

**Declaració responsable ambiental**
Declaración responsable ambiental**Dades de la persona sol·licitant / Datos de la persona solicitante**

Nom i cognoms Nombre y apellidos		NIF*	
Representant (si s'escau) Representante (en su caso)		NIF*	
Província Provincia	Municipi Municipio		CP
Domicili per a notificacions Domicilio para notificaciones			
Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Tel.		Fax	
Adreça electrònica Correo electrónico			

* (DNI, NIE, CIF, passaport, etc.) / (DNI, NIE, CIF, pasaporte, etc.)

 Autoritze la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà d'avisos per a major agilitat en el tràmit
 Autorizo la utilización del correo electrónico como medio de avisos para mayor agilidad en el trámite
Dades de l'activitat / Datos de la actividad

Epígraf de l'IAE / Epígrafe del IAE	Activitat dedicada a / Actividad dedicada a				
Adeça cadastral / Dirección catastral		Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Referència cadastral ¹ Referencia catastral ¹	Superfície del local Superficie del local		Potència en kW Potencia en kW		
Denominació comercial Denominación comercial					

Informació necessària / Información necesaria

	Núm. expedient Núm. expediente	Data / Fecha
Indique el núm. d'expedient i data de la sol·licitud del Certificat de Compatibilitat Urbanística Indique el núm. de expediente y fecha de la solicitud del Certificado de Compatibilidad Urbanística		
Si ha realitzat obres, indique el núm. d'expedient i la data de sol·licitud Si ha realizado obras, indique el núm. de expediente y la fecha de solicitud		

La persona interessada o, si escau, la representant legal acreditada d'esta (persona física o jurídica) **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Xirivella a sol·licitar les dades personals i cadastrals necessàries per a la tramitació d'este expedient, d'acord amb l'establert en l'art. 9.2 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

La persona interesada o, en su caso, la representante legal acreditada de ésta (persona física o jurídica) **AUTORIZA** al Ayuntamiento de Xirivella a solicitar los datos personales y catastrales necesarios para la tramitación de este expediente, de acuerdo con lo establecido en el art. 9.2 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

Comunique / Comunico

Es tinga per presentada esta declaració i la documentació adjunta per a procedir a l'obertura de l'activitat esmentada. / Se tenga por presentada esta declaración y la documentación adjunta para proceder a la apertura de la actividad mencionada.

Data i signatura de la persona sol·licitant
Fecha y firma de la persona solicitante

Accepte la clàusula de protecció de dades
 Acepto la cláusula de protección de datos

Alcaldia de l'Ajuntament de Xirivella

Xirivella, _____ de _____

Clàusula de protecció de dades al dors / Cláusula de protección de datos al dorso

1 Indicar els 20 dígitos existents en el rebut de l'IBI / Indicar los 20 dígitos existentes en el recibo del IBI

Pl. de la Concòrdia, 6
 46950 Xirivella
 Tel.: 96 313 50 50
 Fax: 96 370 31 79
 CIF: P46112001

Barri de la Llum
 C/ Constantí Llombart, 1
 46950 Xirivella
 Tel.: 96 383 06 57

Documentació necessària (*) / Documentación necesaria (*)

- Instància** subscripta per la persona peticionària o pel seu representant legal en el cas de ser una persona jurídica (societat). / **Instancia** suscrita por la persona peticionaria o por su representante legal en el caso de ser una persona jurídica (sociedad).
- Memòria tècnica** subscripta per tècnic competent on es describa la instal·lació i l'activitat (segons el model de l'Annex I). / **Memoria técnica** suscrita por técnico competente donde se describa la instalación y la actividad (según el modelo del Anexo I).
- En cas de ser una **persona jurídica**, haurà d'aportar **fotocòpia** de l'escriptura de constitució de la mercantil i dels poders de representació de qui signa la instància. No obstant aquesta documentació es podrà substituir per una declaració responsable de vigència de poders (segons el model de l'Annex II). / En caso de ser una **persona jurídica**, deberá aportar **fotocopia** de la escritura de constitución de la mercantil y de los poderes de representación de quien firma la instancia. No obstante esta documentación se podrá sustituir por una declaración responsable de vigencia de poderes (según el modelo del Anexo II).
- Declaració responsable** subscripta per la persona titular de l'activitat (segons el model de l'Annex II). / **Declaración responsable** suscrita por la persona titular de la actividad (según el modelo del Anexo II).
- Certificat tècnic** subscrit per un/a tècnic competent acreditatiu que les instal·lacions complixen amb totes les condicions tècniques i ambientals (inclosa la referència expressa al compliment de la normativa acústica d'aplicació) exigibles per a poder iniciar l'exercici de l'activitat (segons el model de l'Annex III). Si escau, s'adjuntarà també el **certificat final d'instal·lació** (segons el model de l'Annex V). Si escau, s'adjuntarà també el **certificat final d'obra**. / **Certificado técnico** suscrito por un/a técnico competente acreditativo de que las instalaciones cumplen con todas las condiciones técnicas y ambientales (incluida la referencia expresa al cumplimiento de la normativa acústica de aplicación) exigibles para poder iniciar el ejercicio de la actividad (según el modelo del Anexo III). En su caso, se adjuntará también el **certificado final de instalación** (según el modelo del Anexo V). En su caso, se adjuntará también el **certificado final de obra**.
- Justificant del pagament de la taxa corresponent**. / **Justificante del pago de la tasa correspondiente**.

(*) Informació general / (*) Información general

<p>Tota la documentació tècnica haurà de presentar-se: Memòria, projecte o estudis, en el seu cas, en fitxers .pdf i una còpia en paper. Plànols: en fitxers .dwg (o format equivalent).</p> <p>Cap fitxer pot superar els 100 MB i han d'estar gravats en CD i comprimits en ZIP.</p> <p>Quan la documentació tècnica presentada no haja d'estar visada pel col·legi professional corresponent, haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable del tècnic redactor on declare que és competent per a redactar i signar la mateixa i que no es troba incapacitat ni administrativa ni judicialment per a aquesta labor (segons el model de l'Annex IV).</p> <p>Les empreses subministradores de serveis (aigua, energia elèctrica, gas, telefonia, telecomunicacions, ...) hauran d'exigir al titular de l'obra l'acreditació de l'obtenció del corresponent instrument d'intervenció urbanística (art. 226 Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat).</p> <p>Abans de presentar la Declaració Responsable Ambiental:</p> <p>Cal haver obtingut el certificat de compatibilitat urbanística preceptiu. Si transcorre el termini d'un mes des de la seua presentació sense resolució municipal, podrà presentar-se la instància de la comunicació d'activitat innòcua.</p> <p>Si escau, han d'haver-se executat, d'acord amb el que estableix la normativa en vigor, les obres i instal·lacions que resulten procedents en funció de l'activitat a desenvolupar.</p> <p>La tramitació de l'expedient, quedarà paralitzada fins que s'acredite el compliment dels apartats anteriors.</p>	<p>Toda la documentación técnica deberá presentarse: Memoria, proyecto o estudios, en su caso, en ficheros .pdf y una copia en papel. Planos: en ficheros .dwg (o formato equivalente).</p> <p>Ningún fichero puede superar los 100 MB y deben estar grabados en CD y comprimidos en ZIP.</p> <p>Cuando la documentación técnica presentada no deba estar visada por el colegio profesional correspondiente, deberá ir acompañada de una declaración responsable del técnico redactor donde declare que es competente para redactar y firmar la misma y que no se encuentra incapacitado ni administrativa ni judicialmente para esta labor (según el modelo del Anexo IV).</p> <p>Las empresas suministradoras de servicios (agua, energía eléctrica, gas, telefonía, telecomunicaciones, ...) deberán exigir al titular de la obra la acreditación de la obtención del correspondiente instrumento de intervención urbanística (art. 226 Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat).</p> <p>Antes de presentar la Declaración Responsable Ambiental:</p> <p>Se debe haber obtenido el preceptivo certificado de compatibilidad urbanística. Si transcurre el plazo de un mes desde su presentación sin resolución municipal, podrá presentarse la instancia de la comunicación de actividad inocua.</p> <p>En su caso, se deben haber ejecutado, de acuerdo con lo que establece la normativa en vigor, las obras e instalaciones que resulten procedentes en función de la actividad a desarrollar.</p> <p>La tramitación del expediente quedará paralizada hasta la acreditación del cumplimiento de los apartados anteriores.</p>
--	---

Clàusula de protecció de dades / Cláusula de protección de datos

Les dades facilitades per vostè seran tractades per l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitat per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Vostè podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA Plaça Concòrdia, 6, baix, 46950, Xirivella (València) o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades (transparencia@xirivella.es). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA, en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA Plaza Concordia, 6, bajo, 46950, Xirivella (Valencia) o, en su caso, a nuestro delegado de Protección de Datos (transparencia@xirivella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita que sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Aquesta memòria haurà de ser subscripta per un/a tècnic competent i tindrà el contingut mínim següent:
Dicha memoria deberá ser suscrita por un/a técnico competente y tendrá el siguiente contenido mínimo:

Referència expressa a la compatibilitat urbanística de l'activitat.
Referencia expresa a la compatibilidad urbanística de la actividad.

Descripció de la maquinària o motors i la seua potència, materials emmagatzemats i la seua càrrega tèrmica i indicar el nombre de treballadors.
Descripción de la maquinaria o motores y su potencia, materiales almacenados y su carga térmica e indicar el número de trabajadores.

Justificació (vore el Annex III) acreditativa que les instal·lacions i l'activitat projectades compleixen amb la normativa tècnica d'aplicació (relativa a l'accessibilitat, protecció contra incendis, sorolls i vibracions, higiènicosanitària, codi tècnic de l'edificació, altres ordenances municipals i normes ambientals o urbanístiques).

Justificación (ver el Anexo III) acreditativa de que las instalaciones y la actividad proyectadas cumplen con la normativa técnica de aplicación (relativa a la accesibilidad, protección contra incendios, ruidos y vibraciones, higiénicosanitaria, código técnico de la edificación, demás ordenanzas municipales y normas ambientales o urbanísticas).

Plànols d'emplaçament, situació, planta i alçat.
Planos de emplazamiento, situación, planta y alzado.