

**Solicitud devolución ingresos indeguts**
Solicitud devolución ingresos indebidos**Dades de les persones sol·licitants / Datos de las personas solicitantes**

Sol·licitant/ Solicitante				NIF*	
Representant (en el seu cas) Representante (en su caso)				NIF*	
Província Provincia		Municipi Municipio		C.P.	
Domicili per a notificacions Domicilio para notificaciones					
Núm.	Esc.	Planta	Pta.	Tels.	Fax
Adreça electrònica Correo electrónico					

* (DNI, NIE, CIF, Passaport, etc.) / (DNI, NIE, CIF, Pasaporte, etc.)

 Autoritze la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà d'avisos per a major agilitat en el tràmit
 Autorizo la utilización del correo electrónico como medio de avisos para mayor agilidad en el trámite

Tipus de notificació/ Tipo de notificación:

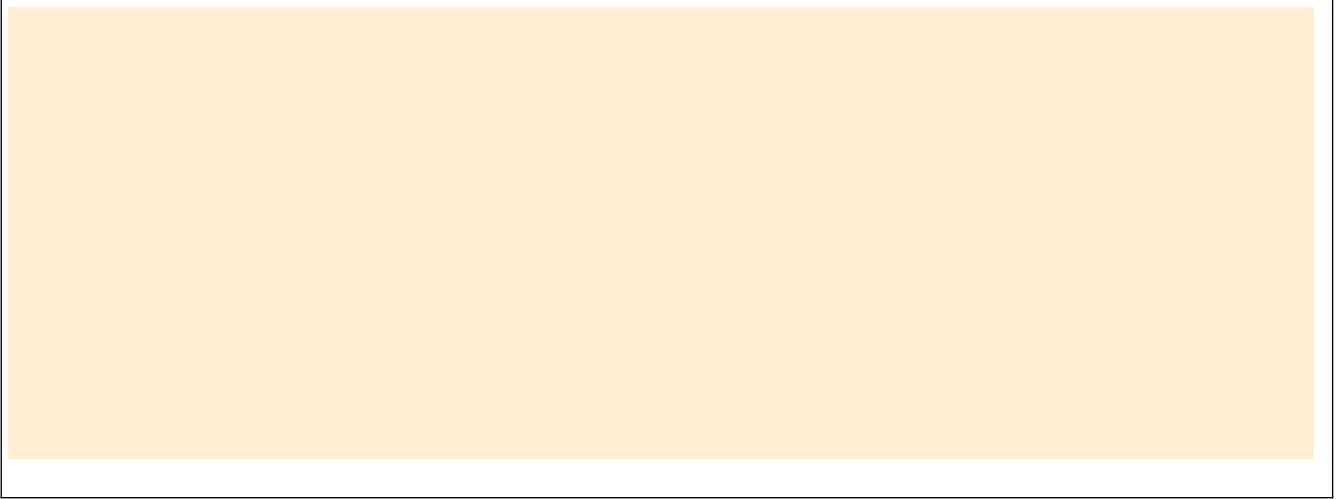
 Paper/ Papel
 Electrònica/ Electrónica

Indique en quina llengua desitja rebre les notificacions:/ Indique en qué lengua desea recibir las notificaciones:

 Castellà/ Castellano
 Valencià/ Valenciano
Dades del rebut o liquidació / Datos del recibo o liquidación

Concepte/ Concepto		N.º		Import / Importe	
-----------------------	--	-----	--	---------------------	--

Documentació necessària / Documentación necesaria
 Fotocòpia de la cartilla bancària, certificat de l'entitat financera o fitxa de manteniment de tercers (aquestes dues validades per la entitat financera corresponent). És requisit indispensable que l'obligat al pagament siga titular del compte en què domicilie el pagament. En cas contrari, el titular del compte ha d'autoritzar-ne la domiciliació. / *Fotocopia de la cartilla bancaria, certificado de la entidad financiera o ficha de mantenimiento de terceros (estos dos validados por la entidad financiera correspondiente). Es requisito indispensable que el obligado al pago sea titular de la cuenta en que domicilie el pago. En caso contrario, el titular de la cuenta debe autorizar la domiciliación.*
 Si el sol·licitant és persona distinta al titular del rebut/liquidació: autorització i fotocòpia del NIF d'estos dos. / *Si el solicitante es persona distinta al titular del recibo/liquidación: autorización y fotocopia del NIF de ambos.*
 Document justificatiu d'haver efectuat l'ingrés/ *Documento justificativo de haber efectuado el ingreso*
Expose / Expongo



Data i signatura de la persona sol·licitant
Fecha y firma de la persona solicitante

Accepte la clàusula de protecció de dades
Acepto la cláusula de protección de datos

Alcaldia de l'Ajuntament de Xirivella

Xirivella,

de

Clàusula de protecció de dades

Les dades facilitades per vostè seran tractades per l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Vostè podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA Plaça Concoràdia, 6, baix, 46950, Xirivella (València) o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades (transparencia@xirivella.es). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

Clàusula de protecció de datos

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA, en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA Plaza Concordia, 6, bajo, 46950, Xirivella (Valencia) o, en su caso, a nuestro delegado de Protección de Datos (transparencia@xirivella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita que sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

AJUNTAMENT DE XIRIVELLA
Tresoreria