



Execució d'obres i /o actuacions en edificis, locals o habitatges afectes pel temporal DANA 2024
Ejecución de obras y /o actuaciones en edificios, locales o viviendas afectas por el temporal DANA 2024

Dades de la persona sol·licitant / Datos de la persona solicitante

Nom i cognoms Nombre y apellidos		NIF*	
Representant (si s'escau) Representante (en su caso)		NIF*	
Província Provincia	Municipi Municipio	CP	
Domicili per a notificacions Domicilio para notificaciones			
Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Tel.			Fax
Adreça electrònica Correo electrónico			

* (DNI, NIE, CIF, passaport, etc.) / (DNI, NIE, CIF, pasaporte, etc.)

** Es convenient indicar una adreça electrònica per a rebre l'avis de la notificació en la seu electrònica.

** Es conveniente indicar un correo electrónico para recibir el aviso de la notificación en la sede electrónica.

- Trie relacionar-me electrònicament amb l'Ajuntament de Xirivella per a l'exercici dels meus drets i obligacions (només per a persones físiques no obligades a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques).
- Elijo relacionarme electrónicamente con el Ayuntamiento de Xirivella para el ejercicio de mis derechos y obligaciones (sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas).

Dades de l'obra / Datos de la obra

Localització de l'obra Localización de la obra	
Descripció de l'obra Descripción de la obra	
Referència cadastral Referencia catastral	Pressupost (sense IVA) Presupuesto (sin IVA)
Data d'inici Fecha de inicio	Termini d'execució ³ Plazo de ejecución ³

Dades dels agents intervinents en l'execució de l'obra / Datos de los agentes intervinientes en la ejecución de la obra

Contractista Contratista	NIF	
Projectista / Proyectista	Col·legi professional / Colegio profesional	Núm. colegiado
Director/a de l'execució de l'obra / Director/a de la ejecución de la obra	Col·legi professional / Colegio profesional	Núm. colegiado

Data i signatura de la persona sol·licitant
Fecha y firma de la persona solicitante

- Accepte la clàusula de protecció de dades
Acepto la cláusula de protección de datos

Alcaldia de l'Ajuntament de Xirivella

Xirivella, _____ de _____

Clàusula de protecció de dades al final / Cláusula de protección de datos al final

Neteja de soterrani o planta baixa en edifici plurifamiliar o unifamiliar / Limpieza de sótano o planta baja en edificio plurifamiliar o unifamiliar**Observacions:** No se trata de una obra sujeta a Declaración ResponsableSi se va a subvencionar: se requiere presentar **documentación** para poder valorarse:

<input type="checkbox"/>	Declaració responsable del promotor/a de les obres (Annex I). / Declaración responsable del promotor/a de las obras para la ejecución e inicio de las obras. (Anexo I).		
<input type="checkbox"/>	Descripció dels treballs realitzats. / Descripción de los trabajos realizados.		
<input type="checkbox"/>	Factura dels treballs realitzats. / Factura de los trabajos realizados.		
<input type="checkbox"/>	S'ha emés informe tècnic? . / ¿Se ha emitido informe técnico? (Del IVE, perito seguro, etc...)	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Té segur que cobreix els danys. / ¿Tiene seguro que cubre los daños?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha sigut peritat l'immoble? / ¿Ha sido peritado el inmueble? (En caso afirmativo aportar informe pericial)	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha sol·licitat algún tipus d'ajuda? / ¿Ha solicitado algún tipo de ayuda?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha obtingut algún tipus d'ajuda DANA? / ¿Ha obtenido algún tipo de ayuda DANA?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
	Importe:	<input type="text"/>	

Execució d'obres de reacondicionament de local comercial / Ejecución de obras de reacondicionamiento de local comercial**Documentació / Documentación:**

<input type="checkbox"/>	Declaració responsable del promotor/a de les obres (Annex I). / Declaración responsable del promotor/a de las obras para la ejecución e inicio de las obras. (Anexo I).		
<input type="checkbox"/>	Planol de situació / Plano de situación.		
<input type="checkbox"/>	Projecte bàsic i d'execució, redactat per tècnic competent i visat, en el cas del projecte d'execució, pel Col·legi Professional corresponent. El projecte haurà d'incloure una descripció i justificació que les instal·lacions i l'activitat projectades compleixen amb la normativa tècnica urbanística i ambiental d'aplicació (relativa a l'accessibilitat, protecció contra incendis, sorolls i vibracions, higienicosanitària, codi tècnic de l'edificació, altres ordenances municipals i normes ambientals o urbanístiques). / Proyecto básico y de ejecución, redactado por técnico competente y visado, en el caso del proyecto de ejecución, por el Colegio Profesional correspondiente. El proyecto deberá incluir una descripción y justificación de que las instalaciones y la actividad proyectadas cumplen con la normativa técnica urbanística y ambiental de aplicación (relativa a la accesibilidad, protección contra incendios, ruidos y vibraciones, higiénico-sanitaria, código técnico de la edificación, demás ordenanzas municipales y normas ambientales o urbanísticas).		
<input type="checkbox"/>	Documents acreditatius del nomenament dels directors tècnics per a l'execució de les obres projectades. / Documentos acreditativos del nombramiento de los directores técnicos para la ejecución de las obras proyectadas.		
<input type="checkbox"/>	Medicions y pressupost / Mediciones y presupuesto.		
<input type="checkbox"/>	Tasa e ICIO	Sol·licita bonificació: <input type="checkbox"/>	
Si se subvencionará: es requiere presentar documentación per a poder valorar-se / Si se va a subvencionar: se requiere presentar documentación para poder valorarse:			
<input type="checkbox"/>	S'ha emés informe tècnic? . / ¿Se ha emitido informe técnico? (Del IVE, perito seguro, etc...)	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Té segur que cobreix els danys. / ¿Tiene seguro que cubre los daños?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha sigut peritat l'immoble? / ¿Ha sido peritado el inmueble? (En caso afirmativo aportar informe pericial)	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha sol·licitat algún tipus d'ajuda? / ¿Ha solicitado algún tipo de ayuda?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha obtingut algún tipus d'ajuda DANA? / ¿Ha obtenido algún tipo de ayuda DANA?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
	Importe:	<input type="text"/>	

Execució d'obres en vivendes / Ejecución de obras en viviendas**Documentació / Documentación:**

<input type="checkbox"/>	Declaració responsable del promotor/a de les obres (Annex I). / Declaración responsable del promotor/a de las obras para la ejecución e inicio de las obras. (Anexo I).		
<input type="checkbox"/>	Planol de situació / Plano de situación.		
<input type="checkbox"/>	Memòria descriptiva i constructiva de l'obra a realitzar, subscripta per tècnic competent, que incloga els següents aspectes: plans de planta, alçat i secció i instal·lacions, de l'estat actual i del reformat, certificat que acredite el compliment de les normes urbanístiques del PGOU, de les normes d'habitabilitat i disseny si és el cas, del Codi Tècnic de l'Edificació, amb expressió que les obres no menyscaben la seguretat de l'immoble / Memoria descriptiva y constructiva de la obra a realizar, suscrita por técnico competente, que incluya los siguientes aspectos: planos de planta, alzado y sección e instalaciones, del estado actual y del reformado, certificado que acredite el cumplimiento de las normas urbanísticas del PGOU, de las normas de habitabilidad y diseño en su caso, del Código Técnico de la Edificación, con expresión de que las obras no menoscaban la seguridad del inmueble.		
<input type="checkbox"/>	Documents acreditatius del nomenament dels directors tècnics per a l'execució de les obres projectades. / Documentos acreditativos del nombramiento de los directores técnicos para la ejecución de las obras proyectadas.		
<input type="checkbox"/>	Medicions y pressupost / Mediciones y presupuesto.		
<input type="checkbox"/>	Tasa e ICIO	Sol·licita bonificació: <input type="checkbox"/>	
Si se subvencionará: es requiere presentar documentación per a poder valorar-se / Si se va a subvencionar: se requiere presentar documentación para poder valorarse:			
<input type="checkbox"/>	S'ha emés informe tècnic? . / ¿Se ha emitido informe técnico? (Del IVE, perito seguro, etc...)	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Té segur que cobreix els danys. / ¿Tiene seguro que cubre los daños?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha sigut peritat l'immoble? / ¿Ha sido peritado el inmueble? (En caso afirmativo aportar informe pericial)	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha sol·licitat algún tipus d'ajuda? / ¿Ha solicitado algún tipo de ayuda?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ha obtingut algún tipus d'ajuda DANA? / ¿Ha obtenido algún tipo de ayuda DANA?	NO <input type="checkbox"/>	SÍ <input type="checkbox"/>
	Importe:	<input type="text"/>	

Superposició de paviments en edificis construïts abans de 1970 / Superposición de pavimentos en edificios construidos antes de 1970**Documentació / Documentación:** *A més, certificat de seguretat, signat per tècnic competent. / Además, certificado de seguridad, firmado por técnico competente.***Si se subvencionarà: es requereix presentar documentació per a poder valorar-se / Si se va a subvencionar: se requiere presentar documentación para poder valorarse:** *S'ha emès informe tècnic? / ¿Se ha emitido informe técnico? (Del IVE, perito seguro, etc...)* NO SÍ *Té segur que cobreix els danys. / ¿Tiene seguro que cubre los daños?* NO SÍ *Ha sigut peritat l'immoble? / ¿Ha sido peritado el inmueble? (En caso afirmativo aportar informe pericial)* NO SÍ *Ha sol·licitat algun tipus d'ajuda? / ¿Ha solicitado algún tipo de ayuda?* NO SÍ *Ha obtingut algun tipus d'ajuda DANA? / ¿Ha obtenido algún tipo de ayuda DANA?* NO SÍ **Importe:** **Actuacions en edificis protegits / Actuaciones en edificios protegidos****Observaciones:** *Si las actuaciones afectan a elementos protegidos (en zona con protección ambiental o NHT): Estarán sujetos a licencia de intervención***Documentació / Documentación:** *Declaració responsable del promotor/a de les obres (Annex I). / Declaración responsable del promotor/a de las obras para la ejecución e inicio de las obras. (Anexo I).* *Planol de situació / Plano de situación.* *Memòria descriptiva i constructiva de l'obra a realitzar, subscripta per tècnic competent, que incloga els següents aspectes: plans de planta, alçat i secció i instal·lacions, de l'estat actual i del reformat, certificat que acredite el compliment de les normes urbanístiques del PGOU, de les normes d'habitabilitat i disseny si és el cas, del Codi Tècnic de l'Edificació, amb expressió que les obres no menyscaben la seguretat de l'immoble / Memoria descriptiva y constructiva de la obra a realizar, suscrita por técnico competente, que incluya los siguientes aspectos: planos de planta, alzado y sección e instalaciones, del estado actual y del reformado, certificado que acredite el cumplimiento de las normas urbanísticas del PGOU, de las normas de habitabilidad y diseño en su caso, del Código Técnico de la Edificación, con expresión de que las obras no menoscaban la seguridad del inmueble.* *Documents acreditatius del nomenament dels directors tècnics per a l'execució de les obres projectades. / Documentos acreditativos del nombramiento de los directores técnicos para la ejecución de las obras proyectadas.* *Medicions y pressupost / Mediciones y presupuesto.* *Tasa e ICIO* Sol·licita bonificació: **Si se subvencionarà: es requereix presentar documentació per a poder valorar-se / Si se va a subvencionar: se requiere presentar documentación para poder valorarse:** *S'ha emès informe tècnic? / ¿Se ha emitido informe técnico? (Del IVE, perito seguro, etc...)* NO SÍ *Té segur que cobreix els danys. / ¿Tiene seguro que cubre los daños?* NO SÍ *Ha sigut peritat l'immoble? / ¿Ha sido peritado el inmueble? (En caso afirmativo aportar informe pericial)* NO SÍ *Ha sol·licitat algun tipus d'ajuda? / ¿Ha solicitado algún tipo de ayuda?* NO SÍ *Ha obtingut algun tipus d'ajuda DANA? / ¿Ha obtenido algún tipo de ayuda DANA?* NO SÍ **Importe:** **(*) Informació general / (*) Información general**

Quan la documentació tècnica presentada no haja d'estar visada pel col·legi professional corresponent, haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable del tècnic redactor on declare que és competent per a redactar i signar la mateixa i que no es troba incapacitat ni administrativa ni judicialment per a aquesta labor (segons el model de l'Annex II).

Si l'obra requereix la instal·lació de bastida o plataforma elevadora, la sol·licitud estarà subjecta al règim de llicència. Així mateix, caldrà sol·licitar autorització municipal per a l'ocupació de la via pública.

Si és necessària la realització d'obres per a l'habilitació o adaptació del local, establiment o immoble per al desenvolupament d'una activitat comercial, industrial, de serveis o d'altra índole subjecta al règim de declaració responsable ambiental o comunicació d'activitat innòcua, previst en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, la declaració responsable per a l'execució d'obres s'ha de tramitar prèviament a la presentació de la declaració responsable ambiental o comunicació d'activitat innòcua, corresponent.

Si l'activitat està subjecta al règim de llicència ambiental, el projecte d'obra serà tramitat conjuntament amb la llicència ambiental. En este cas, el projecte conjunt d'obra i d'activitat ha de justificar el compliment de la normativa urbanística i de les condicions ambientals exigibles.

Les empreses subministradores de servicis (aigua, energia elèctrica, gas, telefonia, telecomunicacions, ...) han d'exigir al titular de l'activitat l'acreditació de l'obtenció del corresponent instrument d'intervenció urbanística (art. 245 TRLOTUP Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de juny, de la Generalitat).

Quando la documentació tècnica presentada no deba estar visada per el colegio profesional correspondiente, deberá ir acompañada de una declaración responsable del técnico redactor donde declare que es competente para redactar y firmar la misma y que no se encuentra incapacitado ni administrativa ni judicialmente para esta labor (según el modelo del Anexo II).

Si la obra requiere la instalación de andamio o plataforma elevadora en vía pública, la solicitud estará sujeta al régimen de licencia. Asimismo, deberá solicitarse autorización municipal para la ocupación de la vía pública.

Si es necesaria la realización de obras para la habilitación o adaptación del local, establecimiento o inmueble para el desarrollo de una actividad comercial, industrial, de servicios u otra índole sujeta al régimen de declaración responsable ambiental o comunicación de actividad inocua, previsto en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, la declaración responsable para la ejecución de obras deberá tramitarse previamente a la presentación de la declaración responsable ambiental o comunicación de actividad inocua, correspondiente.

Si la actividad está sujeta al régimen de licencia ambiental, el proyecto de obra será tramitado conjuntamente con la licencia ambiental. En este caso, el proyecto conjunto de obra y de actividad deberá justificar el cumplimiento de la normativa urbanística y de las condiciones ambientales exigibles.

Las empresas suministradoras de servicios (agua, energía eléctrica, gas, telefonía, telecomunicaciones, ...) deberán exigir al titular de la actividad la acreditación de la obtención del correspondiente instrumento de intervención urbanística (art. 245 TRLOTUP Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, de la Generalitat).

Clàusula de protecció de dades / Cláusula de protección de datos

Les dades facilitades per vostè seran tractades per l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Vostè podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA Plaça Concòrdia, 6, baix, 46950, Xirivella (València) o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades (transparencia@xirivella.es). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA, en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA Plaza Concordia, 6, bajo, 46950, Xirivella (Valencia) o, en su caso, a nuestro delegado de Protección de Datos (transparencia@xirivella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita que sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).