

SOL·LICITUD DE REONEIXEMENT DE L'ENQUADRAMENT INICIAL EN EL SISTEMA DE CARRERA PROFESSIONAL HORIZONTAL.
SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DEL ENCUADRE INICIAL EN EL SISTEMA DE CARRERA PROFESIONAL HORIZONTAL.

Cognoms // Apellidos <input type="text"/>		Nom // Nombre <input type="text"/>	NIE o Passaport // NIE o Pasaporte <input type="text"/>
En representació de // En representación de <input type="text"/>		Municipi // Municipio <input type="text"/>	NIF <input type="text"/>
Domicili per a notificacions // Domicilio para notificaciones <input type="text"/>		Municipi // Municipio <input type="text"/>	CP <input type="text"/>
Província // Provincia <input type="text"/>	Tel. <input type="text"/>	Data de naixement // Fecha de nacimiento <input type="text"/>	

Adreça electrònica // Correo electrónico

Autoritze que se'm notifique per correu electrònic. // Autorizo se me notifique por correo electrónico.

SOL·LICITUD // SOLICITUD

El personal al servei de l'Ajuntament de Xirivella en situació de servei actiu a la data d'entrada en vigor d'aquest Reglament podrà sol·licitar el reconeixement de l'enquadrament inicial en el sistema de carrera professional horitzontal i amb aquest motiu haurà de complir els següents requisits: // El personal al servicio del Ayuntamiento de Xirivella en situación de servicio activo a la fecha de entrada en vigor de este Reglamento podrá solicitar el reconocimiento del encuadre inicial en el sistema de carrera profesional horizontal y para ello deberá cumplir los siguientes requisitos:

A. Declare tindre reconeguda l'antiguitat a que es refereix l'apartat 2 d'aquesta Disposició, en grups o subgrups d'igual classificació professional que la del grup o subgrup des del qual s'accedix, d'acord amb les dades que consten: // A. Declaro tener reconocida la antigüedad a que se refiere el apartado 2 de esta Disposición, en grupos o subgrupos de igual clasificación profesional que la del grupo o subgrupo desde el que se accede, de acuerdo con los datos que consten:

En el servei municipal de recursos humans de l'Ajuntament de Xirivella: Em remet al meu expedient personal. // En el servicio municipal de recursos humanos del Ayuntamiento de Xirivella: Me remito a mi expediente personal.

En altres Administracions Públiques: Aporte certificat de serveis prestats. // En otras Administraciones Públicas: Aporto certificado de servicios prestados.

B. I declare posseir algun dels següents mèrits (MARCAR SOLAMENT UNA OPCió): / B. Y declaro poseer alguno de los siguientes méritos (MARCAR SOLAMENTE UNA OPCió):

1. Haver accedit, mitjançant els sistemes de promoció interna o plans d'ocupació, a un grup de titulació superior o a una escala o subescala d'un grup o subgrup professional superior, dins de l'àmbit de l'Ajuntament de Xirivella, en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament. // 1. Haber accedido, a través de los sistemas de promoción interna o planes de empleo, a un grupo de titulación superior o a una escala o subescala de un grupo o subgrupo profesional superior, dentro del ámbito del Ayuntamiento de Xirivella, en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento.

2. Haver cursat un mínim d'hores de formació i perfeccionament en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, en cursos que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació de personal empleat públic, d'acord amb les equivalències estipulades en el Reglament. // 2. Haber cursado un mínimo de horas de formación y perfeccionamiento en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento, en cursos que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de personal empleado público, de acuerdo con las equivalencias estipuladas en el Reglamento.

3. Haver participat com a docent un mínim d'hores, en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, en cursos de formació i perfeccionament que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació de personal empleat públic, d'acord amb les equivalències establides en el Reglament. // 3. Haber participado como docente un mínimo de horas, en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento, en cursos de formación y perfeccionamiento que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de personal empleado público, de acuerdo con las equivalencias establecidas en el Reglamento.

4. Publicacions relacionades amb l'Administració pública, la gestió del servei públic o l'atenció a la ciutadania, amb dipòsit legal i editades per un organisme públic, en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament. // 4. *Publicaciones relacionadas con la Administración pública, la gestión del servicio público o la atención a la ciudadanía, con depósito legal y editadas por un organismo público, en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento.*

5. Haver exercit o exercir la docència en universitats públiques i/o la participació en projectes d'investigació competitiu i presentació de ponències i comunicacions en congressos científics o anàlegs en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament. // 5. *Haber ejercido o ejercer la docencia en universidades públicas y/o la participación en proyectos de investigación competitivos y presentación de ponencias y comunicaciones en congresos científicos o análogos en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento.*

6. Estar en possessió d'una titulació acadèmica superior o d'una segona titulació acadèmica igual a la necessària per a l'accés al grup o subgrup professional de la persona interessada. // 6. *Estar en posesión de una titulación académica superior o de una segunda titulación académica igual a la necesaria para el acceso al grupo o subgrupo profesional de la persona interesada.*

No acredite la possessió de cap dels mèrits establerts. Sol·licite el reconeixement amb caràcter provisional del GDP que corresponga sense efectes econòmics fins a l'acreditació del mateix (termini d'1 any des de la fi del termini de presentació de sol·licituds). // *No acreditado la posesión de ninguno de los méritos establecidos. Solicito el reconocimiento con carácter provisional del GDP que corresponda sin efectos económicos hasta la acreditación del mismo (plazo de 1 año desde el fin del plazo de presentación de solicitudes).*

ADJUNTE / ADJUNTO

Certificats de serveis prestats en altres Administracions Públiques. // *Certificados de servicios prestados en otras Administraciones Públicas.*

A l'efecte d'acreditar els serveis prestats en altres Administracions Públiques, serà necessari aportar els certificats d'aquests serveis prestats. // *A efectos de acreditar los servicios prestados en otras Administraciones Públicas, será necesario aportar los certificados de dichos servicios prestados.*

MÈRIT 1: Sistemes de promoció interna o plans d'ocupació. // *MÉRITO 1: Sistemas de promoción interna o planes de empleo.*

En cas d'haver seleccionat l'opció 1 "Haver accedit, mitjançant els sistemes de promoció interna o plans d'ocupació, a un grup de titulació superior o a una escala o subescala d'un grup o subgrup professional superior, dins de l'àmbit de l'Ajuntament de Xirivella, en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament". // En caso de haber seleccionado la opción 1 "Haber accedido, a través de los sistemas de promoción interna o planes de empleo, a un grupo de titulación superior o a una escala o subescala de un grupo o subgrupo profesional superior, dentro del ámbito del Ayuntamiento de Xirivella, en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento".

MÈRIT 2: Formació i perfeccionament. // *MÉRITO 2: Formación y perfeccionamiento.*

En cas d'haver seleccionat l'opció 2 "Haver cursat un mínim d'hores de formació i perfeccionament en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, en cursos que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació de personal empleat públic, d'acord amb les següents equivalències:

- Subgrup A1. 50 hores
- Subgrup A2. 40 hores
- Grup B. 40 hores
- Subgrup C1. 30 hores
- Subgrup C2. 20 hores
- A.P. (*NQ/No qualificats) 15 hores

A este efecto serán válidos los cursos o másters realizados en las universidades, siempre que guarden relación con la acción de l'Administració pública en l'exercici de les seues competències". // *En caso de haber seleccionado la opción 2 "Haber cursado un mínimo de horas de formación y perfeccionamiento en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento, en cursos que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de personal empleado público, de acuerdo con las siguientes equivalencias:*

- Subgrupo A1. 50 horas*
- Subgrupo A2. 40 horas*
- Grupo B. 40 horas*
- Subgrupo C1. 30 horas*
- Subgrupo C2. 20 horas*
- A.P. (NQ/No cualificados) 15 horas*

A estos efectos serán válidos los cursos o másters realizados en las universidades, siempre que guarden relación con la acción de la Administración pública en el ejercicio de sus competencias".

MÈRIT 3: Haver participat com a docent. // *MÉRITO 3: Haber participado como docente.*

En cas d'haver seleccionat l'opció 3 "Haver participat com a docent un mínim d'hores, en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, en cursos de formació i perfeccionament que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació de personal empleat públic, d'acord amb les següents equivalències:

Subgrup A1. 50 hores

Subgrup A2. 40 hores

Grup B: 40 hores

Subgrup C1. 30 hores

Subgrup C2. 20 hores

A.P. (*NQ/No qualificats): 15 hores". //

En caso de haber seleccionado la opción 3 "Haber participado como docente un mínimo de horas, en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento, en cursos de formación y perfeccionamiento que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de personal empleado público, de acuerdo con las siguientes equivalencias:

Subgrupo A1. 50 horas

Subgrupo A2. 40 horas

Grupo B: 40 horas

Subgrupo C1. 30 horas

Subgrupo C2. 20 horas

A.P. (NQ/No cualificados): 15 horas".

MÈRIT 4: Publicacions relacionades amb l'Administració Pública. // *MÉRITO 4: Publicaciones relacionadas con la Administración Pública.*

En cas d'haver seleccionat l'opció 4 "Publicacions relacionades amb l'Administració pública, la gestió del servei públic o l'atenció a la ciutadania, amb dipòsit legal i editades per un organisme públic, en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament". //

En caso de haber seleccionado la opción 4 "Publicaciones relacionadas con la Administración pública, la gestión del servicio público o la atención a la ciudadanía, con depósito legal y editadas por un organismo público, en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento".

MÈRIT 5: Haver exercit docència en universitats públiques i/o altres. // *MÉRITO 5: Haber ejercido docencia en universidades públicas y/u otras.*

En cas d'haver seleccionat l'opció 5 "Haver exercit o exercir la docència en universitats públiques i/o la participació en projectes d'investigació competitiu i presentació de ponències i comunicacions en congressos científics o anàlegs en els deu anys anteriors a l'entrada en vigor d'aquest Reglament". //

En caso de haber seleccionado la opción 5 "Haber ejercido o ejercer la docencia en universidades públicas y/o la participación en proyectos de investigación competitivos y presentación de ponencias y comunicaciones en congresos científicos o análogos en los diez años anteriores a la entrada en vigor de este Reglamento".

MÈRIT 6: Estar en possessió d'una titulació acadèmica superior. // *MÉRITO 6: Estar en posesión de una titulación académica superior.*

En cas d'haver seleccionat l'opció 6 "Estar en possessió d'una titulació acadèmica superior o d'una segona titulació acadèmica igual a la necessària per a l'accés al grup o subgrup professional de la persona interessada". //

En caso de haber seleccionado la opción 6 "Estar en posesión de una titulación académica superior o de una segunda titulación académica igual a la necesaria para el acceso al grupo o subgrupo profesional de la persona interesada".

_____, _____ de _____ de _____

Signatura de la persona sol·licitant:

Firma de la persona solicitante:

A L'ATENCIÓ DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA //
A LA ATENCIÓN DE L ALCALDÍA-PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA