

**Sol·licitud de guals i reserves per a càrrega i descàrrega**
Solicitud de vados y reservas para carga y descarga**Dades de les persones sol·licitants / Datos de las personas solicitantes**

Nom i cognoms <i>Nombre y apellidos</i>		NIF*	
Representant (en el seu cas) <i>Representante (en su caso)</i>		NIF*	
Província <i>Provincia</i>	Municipi <i>Municipio</i>	C.P.	
Domicili per a notificacions <i>Domicilio para notificaciones</i>			
Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Tels.		Fax	
Adreça electrònica <i>Correo electrónico</i>			

* (DNI, NIE, CIF, Passaport, etc.) / (DNI, NIE, CIF, Pasaporte, etc.)

Tipus de notificació/ Tipo de notificación:

 Paper/ Papel Electrònica/ Electrónica (Haurà de tindre certificat digital/ Deberá disponer de certificado digital)

Indique en quina llengua desitja rebre les notificacions:/ Indique en qué lengua desea recibir las notificaciones:

 Castellà/ Castellano Valencià/ Valenciano**Localització del gual o reserva de via pública / Localización del vado o reserva de vía pública**Localització de l'entrada del gual o de la reserva de via pública segons el pla de situació / Localización de la entrada del vado o de la reserva de via pública según el plano de situación
(Adjuntar el plànol de situació de l'entrada) / Adjuntar el plano de situación de la entrada

Adeça cadastral / Dirección catastral	Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Referència cadastral (20 dígits) <i>Referencia catastral (20 dígitos)</i>	Metres quadrados del local (mínimo 40 m ²) Metres quadrats del local (mínim 40 m ²)			
Justifique breument la petició (art. 2 i 12 del Reglament de Guals). Indique el tipus de gual sol·licitat i fonamente <i>Justifique brevemente la petición (art. 2 y 12 del Reglamento de Vados). Indique el tipo de vado solicitado y fundamente</i>				

Sol·licite / Solicito:

El tipus d'autorització que indique al dors. / El tipo de autorización que indico al dorso.

Per al que adjunt la documentació relacionada en aquesta instància. / Para lo que adjunto la documentación relacionada en esta instancia.

La persona sol·licitant AUTORITZA expressament a l'Ajuntament de Xirivella a sol·licitar a l'AEAT les dades fiscals necessàries dels exercicis corresponents per a la tramitació d'aquest expedient, d'acord amb el conveni de col·laboració signat a aquest efecte.

La persona solicitante AUTORIZA expresamente al Ayuntamiento de Xirivella a solicitar a la AEAT los datos fiscales necesarios de los ejercicios correspondientes para la tramitación de este expediente, de acuerdo con el convenio de colaboración firmado al efecto.

Data i signatura de la persona sol·licitant
Fecha y firma de la persona solicitante Accepte la clàusula de protecció de dades al dors
Accepto la cláusula de protección de datos al dorso

Alcaldia de l'Ajuntament de Xirivella

Xirivella, _____ de _____

TARIFES DE L'ORDENANÇA FISCAL VIGENT / TARIFAS DE LA ORDENANZA FISCAL VIGENTE

	Epígrafs	Tarifa Bàsica	Factor Superfície	Factor Temps	Quota/ Factor Corrector Aprofitament (s.p.)
Individual (un solo propietari fins a 4 vehicles) 24 hores	1,1	1		any	109,27 €
Col·lectiu públic (lloguer places aparcament) de 4 a 5 cotxes	2,1	1		any	146,40 €
Col·lectiu públic (lloguer places aparcament) de 6 a 10 cotxes	2,2	1		any	227,03 €
Col·lectiu públic (lloguer places aparcament) de 11 a 15 cotxes	2,3	1		any	367,07 €
Col·lectiu públic (lloguer places aparcament) de 16 a 20 cotxes	2,4	1		any	489,07 €
Col·lectiu públic (lloguer places aparcament) per cada cotxe que excedisca de 20	2,5	1		any	27,58 €
Col·lectiu públic (lloguer places aparcament) per cada ciclomotor	2,6	1		any	4,24 €
Col·lectiu privat (vehicles de veïns, propietaris, situats en soterranis i baixos d'immobles) per cada plaça	3,1	1		any	16,97 €
Industrial o comercial (entrada de vehicles de càrrega i descàrrega) 24 hores	4,1	1		any	122,85 €
Industrial o comercial (entrada de vehicles de càrrega i descàrrega) 12 hores	4,2	1		any	86,57 €
Industrial o comercial (tallers, llavadors i anàlegs) 24 hores	4,3	1		any	222,79 €
Industrial o comercial (tallers, llavadors i anàlegs) 12 hores	4,4	1		any	143,22 €
Major longitud d'aprofitament de l'establida en el reglament regulador per les entrades i eixides de vehicles (màxim 3 metres)	5,1	1	M.L.	any	95,48 €
Reserva via pública aparcament exclusiu i càrrega i descàrrega mercaderies - 12 hores (mínim 4 metres)	5,2	1	M.L.	any	68,96 €
Comercials grans superfícies (entrada de vehicles en aparcaments de grans i mitjanes superfícies) per cada plaça	8,1	1		any	18,04 €
Per cada placa senyalitzadora					18,40 €

Tipus d'autorització que se sol·licita / Tipo de autorización que se solicita

Entrada i eixida:				
Individual**	<input type="checkbox"/>	24 h		
Col·lectiu públic	<input type="checkbox"/>	24 h	Núm. cotxes:	Núm. ciclomotors:
Col·lectiu privat	<input type="checkbox"/>	24 h	Núm. places:	
Industrial o comercial	<input type="checkbox"/>	12 h	<input type="checkbox"/>	24 h
Tallers i llavadors	<input type="checkbox"/>	12 h	<input type="checkbox"/>	24 h
Grans superfícies			<input type="checkbox"/>	24 h
Major longitud d'aprofitament			<input type="checkbox"/>	24 h
Reserva de la via pública:				
Càrrega i descàrrega	<input type="checkbox"/>	12 h	Metres que sol·liciten: (mínim 4 m)	

** Indique la matrícula dels vehicles a continuació / Indique la matrícula de los vehículos a continuación

1.	2.
3.	4.

Clàusula de protecció de dades / Cláusula de protección de datos

Les dades per Vosté facilitats seran tractats per l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitat per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguin comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Vosté podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA Plaça Concordia, 6, Baix, 46950, Xirivella (València), en el registre electrònic de l'Ajuntament, si disposa del certificat digital oportú, o en les formes previstes en l'art. 16 de la Llei de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques. En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA Plaza Concordia, 6, Bajo, 46950, Xirivella (Valencia) en el registro electrónico del Ayuntamiento, si dispone del certificado digital oportuno, o en las formas previstas en el art. 16 de la Ley de Procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Documentació que s'adjunta / Documentación que se adjunta**Individuals / Individuales**

- Titularitat del local (escriptura o rebut de l'Impost de Béns Immobles) o contracte d'arrendament i conformitat del propietari/a. / *Titularidad del local (escriptura o recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles) o contrato de arrendamiento y conformidad del propietario/a.*
- Matrícules dels vehicles que es guardaran (mínim dos, i un en vivendes unifamiliars). / *Matrículas de los vehículos que se guardarán (mínimo dos, y uno en viviendas unifamiliares).*
- Plànol de situació de l'entrada del gual. / *Plano de situación de la entrada del vado.*
- Plànol a escala del local amb assenyalament de la part que es destine expressament a allotjar els vehicles (mínim 40 m²). / *Plano a escala del local con señalamiento de la parte que se destine expresamente a albergar los vehículos (mínimo 40 m²).*
- Llicència de 1^a ocupació en locals d'obra nova. / *Licencia de 1^a ocupación en locales de obra nueva.*

Col·lectius públics, tallers i llavadors, establiments industrials o comercials i grans superfícies / Colectivos públicos, talleres y lavaderos, establecimientos industriales o comerciales y grandes superficies

- Titularitat del local (escriptura o rebut de l'Impost de Béns Immobles) o contracte d'arrendament i conformitat del propietari/a. / *Titularidad del local (escriptura o recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles) o contrato de arrendamiento y conformidad del propietario/a.*
- Document acreditatiu de l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques. / *Documento acreditativo del alta del Impuesto de Actividades Económicas.*
- Plànol a escala del local. / *Plano a escala del local.*
- Plànol de situació de l'entrada del gual. / *Plano de situación de la entrada del vado.*
- Llicència d'activitat o sol·licitud de la mateixa. / *Licencia de actividad o solicitud de la misma.*

Col·lectius privats / Colectivos privados

A més de la documentació presentada per als individuals: / *Además de la documentación presentada para los individuales:*

- Llicència d'activitat (si el local s'ocupa per més de 6 vehicles, -excepte els edificis amb obligació legal de disposar de garatge-). / *Licencia de actividad (si el local se ocupa por más de 6 vehículos -excepto los edificios con obligación legal de disponer de garaje-).*

Reserva de via pública per a càrrega i descàrrega / Reserva de vía pública para carga y descarga

- Document acreditatiu de l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques. / *Documento acreditativo del alta del Impuesto de Actividades Económicas.*
- Rebut de l'IBI o contracte de lloguer del local (en el cas de no ser titular del local al qual està subjecta la reserva). / *Recibo del IBI o contrato de alquiler del local (en el caso de no ser titular del local al que está sujeta la reserva).*
- Matrícules i característiques dels vehicles. / *Matrículas y características de los vehículos.*
- Document acreditatiu de l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques. / *Documento acreditativo del alta del Impuesto de Actividades Económicas.*
- Llicència d'obertura o sol·licitud de la mateixa. / *Licencia de apertura o solicitud de la misma.*
- Plànol d'ubicació de la reserva sol·licitada. / *Plano de ubicación de la reserva solicitada.*

CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS GUALS I RESERVES DE LA VIA PÚBLICA	CONDICIONES QUE DEBEN REUNIR LOS VADOS Y RESERVAS DE LA VÍA PÚBLICA
<p>Art. 8. Els guals i reserves s'autoritzaran sempre discrecionalment per l'Ajuntament donada l'indole pública dels béns als quals afecta i, per tant, en la seua concessió, es tindrà en compte les necessitats d'interés públic la tutela del qual correspon a l'Ajuntament. No es concediran autoritzacions, amb l'excepció de les quals se sol·liciten per a locals comercials o industrials, zones per als vianants, zones d'habitatges unifamiliars, i edificis comunitaris, quan la longitud total dels metres lineals afectats respecte a les autoritzacions concedides amb anterioritat aconseguisca el 20 per cent de la longitud de la línia de façana de poma al fet que afecta i corresponent a un carrer determinat. Podrà estendre's la limitació al 30 per cent en cas de locals la capacitat mínima dels quals siga de quatre vehicles. Quedaran exclosos també de la limitació del 20 per cent, aquelles peticions de persones amb discapacitat o diversitat funcional* que presenten un Informe de mobilitat reduïda expedid per la Conselleria de Benestar Social. En cas de places, les limitacions anteriors es referiran al perímetre total de línia de façana de la plaça corresponent, independentment de la vorera que circunde la plaça.</p> <p>Art. 20. El local destinat a custòdia del vehicle o vehicles haurà de complir les següents condicions:</p> <p>a) El mínim de superfície exigible per als guals individuals serà de 40 m² amb capacitat per a 2 vehicles tipus automòbil.</p> <p>b) En els habitatges unifamiliars, tant en barri antic com fora d'aquest, la plaça d'aparcament per a un vehicle tindrà com a mínim les dimensions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buit d'accés mínim 2,70 metres. - Superfície mínima de garatge 14 m². - Dimensions mínimes 2,55 x 4,80 (amplària i longitud), d'acord amb la HD/91 (Norma d'Habitabilitat i Disseny d'Habitatges en l'àmbit de la Comunitat Valenciana). <p>c) El local haurà d'estar aïllat acústicament de la resta de l'edificació, de manera tal que impedisca l'alteració del nivell sonor mitjà, conformement a l'Ordenança Municipal de Prevenció de Contaminació Acústica.</p> <p>d) La ventilació natural estarà garantida per 1 m² de buit a l'exterior per cada 200 m² de superfície de local o fracció.</p> <p>e) Haurà de disposar d'aparells extintors manuals de CO₂ o pols seca equivalent a 5 Kg en número d'un per cada 100 m² de superfície de local o fracció.</p> <p>f) L'obertura o tancament de les portes d'accés als aparcaments, seran de tipus basculant per a evitar molèsties als veïns i en cap cas podran envair la vorera.</p> <p>g) Per als garatges públics o privats seran aplicable totes les normes urbanístiques desenvolupades en el Pla General d'Ordenació Urbana de Xirivella, així com les definides en la Norma bàsica contra incendis NBCPI-91.</p> <p>Les condicions de l'art. 20 seran informades per l'Enginyer Tècnic Municipal.</p> <p>*Adaptat a la LLEI 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.</p>	<p>Art. 8. Los vados y reservas se autorizarán siempre discrecionalmente por el Ayuntamiento dada la indole pública de los bienes a los que afecta y, por tanto, en su concesión, se tendrá en cuenta las necesidades de interés público cuya tutela corresponde al Ayuntamiento. No se concederán autorizaciones, con la excepción de las que se solicitan para locales comerciales o industriales, zonas peatonales, zonas de viviendas unifamiliares, y edificios comunitarios, cuando la longitud total de los metros lineales afectados respecto a las autorizaciones concedidas con anterioridad alcance el 20 por ciento de la longitud de la línea de fachada de manzana a que afecta y correspondiente a una calle determinada. Podrá extenderse la limitación al 30 por ciento en caso de locales cuya capacidad mínima sea de cuatro vehículos. Quedarán excluidos también de la limitación del 20 por ciento, aquellas peticiones de personas con discapacidad o diversidad funcional* que presenten un Informe de movilidad reducida expedido por la Conselleria de Bienestar Social. En caso de plazas, las limitaciones anteriores se referirán al perímetro total de línea de fachada de la plaza correspondiente, independientemente de la acera que circunde la plaza.</p> <p>Art. 20. El local destinado a custodia del vehículo o vehículos deberá cumplir las siguientes condiciones:</p> <p>a) El mínimo de superficie exigible para los vados individuales será de 40 m² con capacidad para 2 vehículos tipo automóvil.</p> <p>b) En las viviendas unifamiliares, tanto en casco antiguo como fuera del mismo, la plaza de aparcamiento para un vehículo tendrá como mínimo las dimensiones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hueco de acceso mínimo 2,70 metros. - Superficie mínima de garaje 14 m². - Dimensiones mínimas 2,55 x 4,80 (anchura y longitud), de acuerdo con la HD/91 (Norma de Habitabilidad y Diseño de Viviendas en el ámbito de la Comunidad Valenciana). <p>c) El local deberá estar aislado acústicamente del resto de la edificación, de forma tal que impida la alteración del nivel sonoro medio, con arreglo a la Ordenanza Municipal de Prevención de Contaminación Acústica.</p> <p>d) La ventilación natural estará garantizada por 1 m² de hueco al exterior por cada 200 m² de superficie de local o fracción.</p> <p>e) Deberá disponer de aparatos extintores manuales, de CO₂ o polvo seco equivalente a 5 Kg en número de uno por cada 100 m² de superficie de local o fracción.</p> <p>f) La apertura o cierre de las puertas de acceso a los aparcamientos, serán de tipo basculante para evitar molestias a los vecinos y en ningún caso podrán invadir la acera.</p> <p>g) Para los garajes públicos o privados serán de aplicación todas las normas urbanísticas desarrolladas en el Plan General de Ordenación Urbana de Xirivella, así como las definidas en la Norma básica contra incendios NBCPI-91.</p> <p>Las condiciones del art. 20 serán informadas por el Ingeniero Técnico Municipal.</p> <p>*Adaptado a la LEY 9/2018, de 24 de abril, de la Generalitat, de modificación de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el estatuto de las personas con discapacidad.</p>

Font / Fuente: Reglament regulador d'entrada de vehicles (guals) / Reglamento regulador de entrada de vehículos (vados)