

**Sol·licitud de certificat de compatibilitat urbanística**  
**Solicitud de certificado de compatibilidad urbanística****Dades de la persona sol·licitant / Datos de la persona solicitante**

Nom i cognoms <i>Nombre y apellidos</i>		NIF*	
Representant (si s'escau) <i>Representante (en su caso)</i>		NIF*	
Província <i>Provincia</i>	Municipi <i>Municipio</i>	CP	
Domicili per a notificacions <i>Domicilio para notificaciones</i>			
Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Tel.			Fax
Adreça electrònica <i>Correo electrónico</i>			

\* (DNI, NIE, CIF, passaport, etc.) / (DNI, NIE, CIF, pasaporte, etc.)

\*\* Es convenient indicar una adreça electrònica per a rebre l'avis de la notificació en la seu electrònica.

\*\* Es conveniente indicar un correo electrónico para recibir el aviso de la notificación en la sede electrónica.

Trie relacionar-me electrònicament amb l'Ajuntament de Xirivella per a l'exercici dels meus drets i obligacions (només per a persones físiques no obligades a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques).

*Elijo relacionarme electrónicamente con el Ayuntamiento de Xirivella para el ejercicio de mis derechos y obligaciones (sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas).*

**Dades de l'activitat / Datos de la actividad**

Epígraf de l'IAE / <i>Epígrafe del IAE</i>	Activitat dedicada a / <i>Actividad dedicada a</i>			
Adeça cadastral / <i>Dirección catastral</i>				
	Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Referència cadastral <sup>1</sup> <i>Referencia catastral <sup>1</sup></i>				
Denominació comercial <i>Denominación comercial</i>				

**Expose / Expongo**

Que pretenc situar a Xirivella l'activitat abans descrita, la qual aquesta subjecta a la Llei 6/2014 de la Generalitat Valenciana. / *Que pretendo ubicar en Xirivella la actividad antes descrita, la cual esta sujeta a la Ley 6/2014 de la Generalitat Valenciana.*

**Sol·licite / Solicito**

L'expedició d'un informe urbanístic acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic i amb les restants ordenances municipals que siguen aplicable. / *La expedición de un informe urbanístico acreditativo de la compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico y con las restantes ordenanzas municipales que sean de aplicación.*

**Data i signatura de la persona sol·licitant**  
**Fecha y firma de la persona solicitante**

Accepte la clàusula de protecció de dades  
*Accepto la cláusula de protección de datos*

Alcaldia de l'Ajuntament de Xirivella

Xirivella, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Clàusula de protecció de dades al revers / *Cláusula de protección de datos al reverso*

<b>Documentació necessària (*) / Documentación necesaria (*)</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>Instància</b> subscripta per la persona peticionària o pel seu representant legal en el cas de ser una persona jurídica (societat). / <b>Instància</b> suscrita por la persona peticionaria o por su representante legal en el caso de ser una persona jurídica (sociedad).
<input type="checkbox"/>	En cas de ser una <b>persona jurídica</b> , en ser subjecte obligat a relacionar-se electrònicament amb l'administració, <b>haurà de presentar tota la documentació amb un certificat digital</b> / En caso de ser una persona jurídica, al ser sujeto obligado a relacionarse electrónicamente con la administración, <b>habrá de presentar toda la documentación con un certificado digital</b> .
<input type="checkbox"/>	Plànol de l'emplaçament de l'activitat projectada. / Plano del emplazamiento de la actividad proyectada.
<input type="checkbox"/>	Plànol de la planta (delimitat i/o a escala). / Plano de la planta (delimitado y/o a escala).
<input type="checkbox"/>	Plànol de distribució amb l'ús de cada recinte. / Plano de distribución con el uso de cada recinto.
<input type="checkbox"/>	Plànol de preses referides als serveis públics essencials. / Plano de tomas referidas a los servicios públicos esenciales.
<input type="checkbox"/>	Memòria descriptiva de la instal·lació o de l'activitat que continga les seues característiques principals (descripció de l'edifici i/o parcel·la, descripció de l'activitat pretesa – tipologia d'ús i quantitat de materials emmagatzemats i de les instal·lacions preteses – aire condicionat, motors, màquines; descripció i quantitat de residus generats...) (veure el model de l'Annex). / Memoria descriptiva de la instalación o de la actividad que contenga sus características principales (descripción del edificio y/o parcela, descripción de la actividad pretendida – tipología de uso y cantidad de materiales almacenados y de las instalaciones pretendidas – aire acondicionado, motores, máquinas; descripción y cantidad de residuos generados...) (ver el modelo del Anexo).
<input type="checkbox"/>	Requeriments de la instal·lació respecte als serveis públics essencials (quantitat de línies telefòniques, potència elèctrica prevista, escomeses de gas i aigua potable, connexió a la xarxa de sanejament, proximitat d'enllumenat públic, gestió de la recollida de residus). / Requerimientos de la instalación respecto a los servicios públicos esenciales (cantidad de líneas telefónicas, potencia eléctrica prevista, acometidas de gas y agua potable, conexión a la red de saneamiento, proximidad de alumbrado público, gestión de la recogida de residuos).
<input type="checkbox"/>	Autoliquidació de la taxa corresponent i el seu justificant del pagament / Autoliquidación de la tasa correspondiente y su justificante del pago.

**(\*) Informació general / (\*) Información general**

<p><b>Termini màxim de resolució:</b> 1 mes</p> <p><b>Servei responsable de la tramitació:</b> Departament d'Urbanisme i Medi Ambient.</p> <p><b>Efectes del silenci administratiu:</b> En el supòsit que el certificat no s'expedisca en el termini indicat, la persona titular podrà presentar la instància de l'instrument d'intervenció ambiental corresponent a l'activitat que es pretenga implantar.</p>	<p><b>Plazo máximo de resolución:</b> 1 mes</p> <p><b>Servicio responsable de la tramitación:</b> Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente.</p> <p><b>Efectos del silencio administrativo:</b> En el supuesto que el certificado no se expida en el plazo indicado, la persona titular podrá presentar la instancia del instrumento de intervención ambiental correspondiente a la actividad que se pretenda implantar.</p>
---	---

**Clàusula de protecció de dades / Cláusula de protección de datos**

Les dades facilitades per vostè seran tractades per l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitat per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Vostè podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE XIRIVELLA Plaça Concòrdia, 6, baix, 46950, Xirivella (València) o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades ([transparencia@xirivella.es](mailto:transparencia@xirivella.es)). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA, en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE XIRIVELLA Plaza Concordia, 6, bajo, 46950, Xirivella (Valencia) o, en su caso, a nuestro delegado de Protección de Datos ([transparencia@xirivella.es](mailto:transparencia@xirivella.es)). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita que sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

**AJUNTAMENT DE XIRIVELLA**  
Urbanisme, Infraestructures i medi ambient